



## DECLARACIÓN DE PRIVACIDAD PARA LOS SOLICITANTES DE EMPLEO

Al enviar su solicitud o CV, afirma que ha leído la presente Declaración de privacidad y que acepta que Gates Industrial Corporation plc y sus filiales (designados conjuntamente como "Gates" en la presente Declaración) utilicen sus datos tal y como se describe a continuación. Si no quiere que Gates utilice sus datos tal y como se describe, no envíe su CV ni solicitud.

En la presente Declaración de privacidad para los solicitantes de empleo se explica:

- Qué información recopilamos durante el proceso de solicitud y contratación;
- Cómo utilizamos dichos datos;
- Qué medios técnicos utilizamos para procesar sus datos;
- Quién tiene acceso a sus datos;
- Cómo recopilamos sus datos;
- Cómo puede consultar y actualizar los datos que recopilamos sobre usted;
- Cómo protegemos sus datos; y
- Cómo puede comunicarnos sus preguntas y comentarios.

Gates Industrial Corporation plc y la entidad corporativa regional de Gates a la que envía su solicitud son los Responsables del Tratamiento. Gates se compromete a tratar sus datos con sumo cuidado. Si tiene preguntas sobre el tratamiento y la conservación de sus datos, póngase en contacto con Gates a través de [Privacy@gates.com](mailto:Privacy@gates.com).

### 1. ¿Qué datos recopilamos?

La presente Declaración de privacidad abarca todos los datos que Gates recibe, recopila y tramita con motivo de su solicitud, durante el proceso de contratación o la incorporación en nuestro sistema de reserva de contratación.

Los datos pueden incluir, siempre que sea necesario y pertinente para el puesto al que se postula, entre otros: la identificación y la información de contacto, las características personales (como el género y la fecha de nacimiento), la experiencia laboral y académica (como calificaciones, certificados, diplomas o referencias), las preferencias laborales, aptitudes, ámbitos de interés, aficiones, vídeos, audios, datos financieros (como el salario actual y las expectativas salariales), todos los datos de su CV, los datos visibles de sus perfiles de LinkedIn y otras redes sociales o sitios web públicos (únicamente cuando sea necesario e imprescindible para el empleo) y demás información que se nos proporcione por escrito u oralmente en el contexto de su solicitud.

### 2. ¿Cómo utilizamos sus datos?

Sus datos se utilizarán en el marco de la solicitud y el proceso de contratación, incluso para:

1. Evaluar sus habilidades, calificaciones e intereses para una posible oportunidad en Gates;
2. Comprobar sus datos, verificar las referencias y/o realizar verificaciones de antecedentes (cuando corresponda);
3. Comunicaciones relativas al proceso de contratación y su candidatura; y
4. Mejorar el proceso de contratación en Gates.

Es necesario tratar sus datos para los fines mencionados en los puntos 1, 2 y 3 anteriores ante la posible materialización de una relación laboral entre usted y Gates. El tratamiento de sus datos conforme al punto 4 responde al interés legítimo de Gates para mejorar los procesos de contratación.

### **3. ¿Cómo tratamos sus datos?**

Nuestro personal de RR. HH. conserva en formato electrónico (o en papel) las solicitudes enviadas por correo electrónico (o en papel).

Nuestro personal de RR. HH. conserva en formato electrónico, en un archivo digital en nuestros servidores centrales o en una base de datos en línea en una nube, las solicitudes presentadas mediante el formulario electrónico de nuestro sitio web.

### **4. ¿Quién tiene acceso a sus datos?**

Puede que compartamos sus datos con algunas de las empresas que forman parte de Gates Group. Nos aseguraremos de que se apliquen las medidas de seguridad pertinentes al transferir sus datos personales de una empresa de Gates a otra. Si lo desea, puede obtener más información sobre dichas transferencias de datos (y las copias de las medidas de seguridad pertinentes) poniéndose en contacto con Gates a través de [Privacy@gates.com](mailto:Privacy@gates.com).

Dentro de dichas entidades, los siguientes miembros del personal tienen acceso a sus datos:

- El personal de RR. HH. pertinente;
- Los supervisores y/o directores de contratación pertinentes;
- Los miembros pertinentes de los departamentos de Gates.

En determinados casos, el personal técnico de Gates puede acceder a sus datos, pero únicamente cuando sea necesario para garantizar el funcionamiento adecuado de nuestros sistemas técnicos.

### **5. ¿Durante cuánto tiempo conservamos sus datos?**

Los datos de los candidatos no seleccionados en los Estados Unidos y Francia se conservarán durante un periodo máximo de cinco años. Los datos de los candidatos no seleccionados en otros lugares se conservarán durante un máximo de dos años; sin embargo, se mantendrá un periodo de retención más largo o más corto de conformidad con la legislación aplicable al lugar en que se haya recibido la solicitud.

Tenga en cuenta que sus datos personales solo se conservarán para las finalidades específicas mencionadas en el presente documento. Si tiene preguntas sobre el periodo de conservación específico de sus datos personales, póngase en contacto con Gates a través

de [Privacy@gates.com](mailto:Privacy@gates.com).

## **6. Consultar y actualizar sus datos**

Tiene derecho a ver, corregir o borrar sus datos, así como a transferir a otra organización los datos personales que nos ha proporcionado. Para ver, corregir, borrar o transferir sus datos, póngase en contacto con Gates a través de [Privacy@gates.com](mailto:Privacy@gates.com).

Usted es responsable de los datos que nos proporciona y de las consecuencias de su uso. No se permite proporcionar información que atente contra las obligaciones y los derechos relativos a la privacidad, la confidencialidad, la propiedad intelectual o los secretos comerciales de terceros sin el consentimiento explícito del tercero en cuestión. Al incluir en su solicitud información de las personas de referencia, también garantiza que ha informado a esas personas del tratamiento de sus datos personales tal y como se describe en la presente Declaración.

## **7. Seguridad de sus datos**

Gates protege sus sistemas informáticos contra accesos no autorizados. Únicamente las personas autorizadas tienen acceso a sus datos, mediante una contraseña y conexión personal y solo a través de una conexión de Intranet o Internet segura. El acceso a sus datos personales por parte de una persona no autorizada solo se permite en la medida en que sea pertinente en el contexto de sus labores específicas.

Además, hemos establecido las medidas técnicas, físicas y organizativas adecuadas para proteger sus datos contra eliminaciones, modificaciones o divulgaciones no autorizadas o accidentales y contra el uso indebido, daño o robo.

## **8. Contacto**

Si tiene preguntas, comentarios o cualquier reclamación relativa al tratamiento de sus datos personales, póngase en contacto con [Privacy@gates.com](mailto:Privacy@gates.com).

Además, tiene (i) derecho a acceder a sus datos, (ii) derecho a oponerse al tratamiento de sus datos personales, si dicho tratamiento se basa en un legítimo interés de Gates, (iii) derecho a retirar su consentimiento relativo al tratamiento de sus datos personales (cuando corresponda), (iv) derecho a solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, (v) derecho a la portabilidad de los datos y (vi) derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de protección de datos correspondiente.

## **9. Modificaciones de la presente Declaración de privacidad**

Se pueden efectuar cambios en la presente Declaración de privacidad cuando así lo exija la legislación vigente o por otros motivos que Gates considere oportunos. Puede encontrar la versión más reciente en esta página. En la parte superior del documento se puede consultar la fecha en que este texto ha sido modificado por última vez. Consulte regularmente si se ha publicado una nueva versión, ya que dichos cambios se aplicarán a sus datos el día que se publiquen.